

**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**

GAZETECİLİK

DERGİ SAYFASI TASARLAMA
213GİM166

Ankara, 2011

- Bu modül, mesleki ve teknik eğitim okul/kurumlarında uygulanan Çerçeve Öğretim Programlarında yer alan yeterlikleri kazandırmaya yönelik olarak öğrencilere rehberlik etmek amacıyla hazırlanmış bireysel öğrenme materyalidir.
- Millî Eğitim Bakanlığınca ücretsiz olarak verilmiştir.
- PARA İLE SATILMAZ.

İÇİNDEKİLER

AÇIKLAMALAR	ii
GİRİŞ	1
ÖĞRENME FAALİYETİ-1	3
1. DERGİ SAYFASI TASARLAMA	3
1.1. Dergiciliğin Tarihi.....	3
1.2. Dergi Sayfalarının Genel Özellikleri	4
UYGULAMA FAALİYETİ	8
ÖĞRENME FAALİYETİ-2	22
2. DERGİ KAPAĞI TASARLAMA.....	22
2.1. Dergi Kapaklarının Genel Özellikleri	22
UYGULAMA FAALİYETİ	26
MODÜL DEĞERLENDİRME	29
ÖNERİLEN KAYNAKLAR.....	30
KAYNAKÇA	31

AÇIKLAMALAR

KOD	213GIM166
ALAN	Gazetecilik
DAL/MESLEK	Sayfa Sekreterliği
MODÜLÜN ADI	Dergi Sayfası Tasarlama
MODÜLÜN TANIMI	Dergi tasarımının genel özellikleri yanı sıra, dergi sayfası ve kapağı tasarımı sürecinin tanıtıldığı, sayfa düzenleme yazılımlarını kullanarak temel düzeyde dergi sayfası tasarlayabilmek için gerekli bilgi ve becerilerin kazandırıldığı öğretim materyalidir.
SÜRE	40/32
ÖN KOŞUL	Gazete Sayfası Tasarlama 2 modülünü başarmış olmak
YETERLİK	Dergi sayfası tasarlamak
MODÜLÜN AMACI	Genel Amaç: Bu modül ile gerekli ortam sağlandığında, dergi iç sayfalarını ve kapağını temel düzeyde tasarlayabileceksiniz. Amaçlar: 1. Genel özelliklerine uygun dergi iç sayfası tasarlayabileceksiniz. 2. Genel özelliklerine uygun dergi kapağı tasarlayabileceksiniz.
EĞİTİM ÖĞRETİM ORTAMLARI VE DONANIMLARI	Ortam: Masaüstü yayıncılık atölyesi Donanım: PC/MAC, Resim İşleme Programı, Sayfa düzenleme programı, vektörel çizim programı, tarayıcı, yazıcı, Projeksiyon cihazı, örnek dergi sayfaları, plan kâğıdı.
ÖLÇME VE DEĞERLERDİRME	Modülün içinde yer alan her faaliyetten sonra, verilen ölçme araçları ile kazandığı bilgi ve becerileri ölçerek kendi kendinizi değerlendireceksiniz. Öğretmeniniz modül sonunda size ölçme aracı uygulayarak modül uygulamaları ile kazandığınız bilgi ve becerileri ölçerek değerlendirecektir.

GİRİŞ

Sevgili Öğrenci,

Bu modülle birlikte temel sayfa tasarımı konusunda almış olduğunuz teorik ve uygulama eğitimini tamamlamış olacaksınız.

Daha önceki modüllerimizde de belirttiğimiz gibi, tasarım konulu modüllerimizin temel amacı sadece grafik tasarıma genel bir giriş yapmak ve öğrencilerimizde bir estetik kaygı oluşmasına katkı sağlamaktır.

Görselliğin teknolojik gelişmelerin paralelinde giderek daha çok önem kazandığını her fırsatta anlatmaya çalıştık. Bu doğrultuda genel olarak tasarım özel olarak da sayfa tasarımı konusunda bir temel edinmiş olmanızın mesleki yaşantınızda size katkı sağlayacağı düşüncesini taşımaktayız.

Daha çok uygulamaya yönelik çalışmalar yapacağınız bu modülde dergilerin genel özellikleri ile ilgili temel bilgiler de bulabileceksiniz. Uygulama yaparak tasarım ve el becerinizi mümkün olduğunca geliştirmek temel amacımızdır. Bu becerilerin bir sınırı olmadığı için modülden alacağınız temel üzerine yapacağınız kişisel çalışmalar sizi daha da geliştirecektir.

İyi bir dergi tasarlayabilmeniz için teorik bilgi ve el becerisi yanında tasarlayacağınız derginin içeriği (aktüel, magazin, kültür-sanat, ekonomi, spor, bilim, vb.) ile ilgili iyi bir alt yapıya sahip olmanız gerektiğini de hatırlatır, başarılar dileriz.

ÖĞRENME FAALİYETİ-1

AMAÇ

Genel özelliklerine ve içeriğine uygun dergi iç sayfası tasarlayabileceksiniz

ARAŞTIRMA

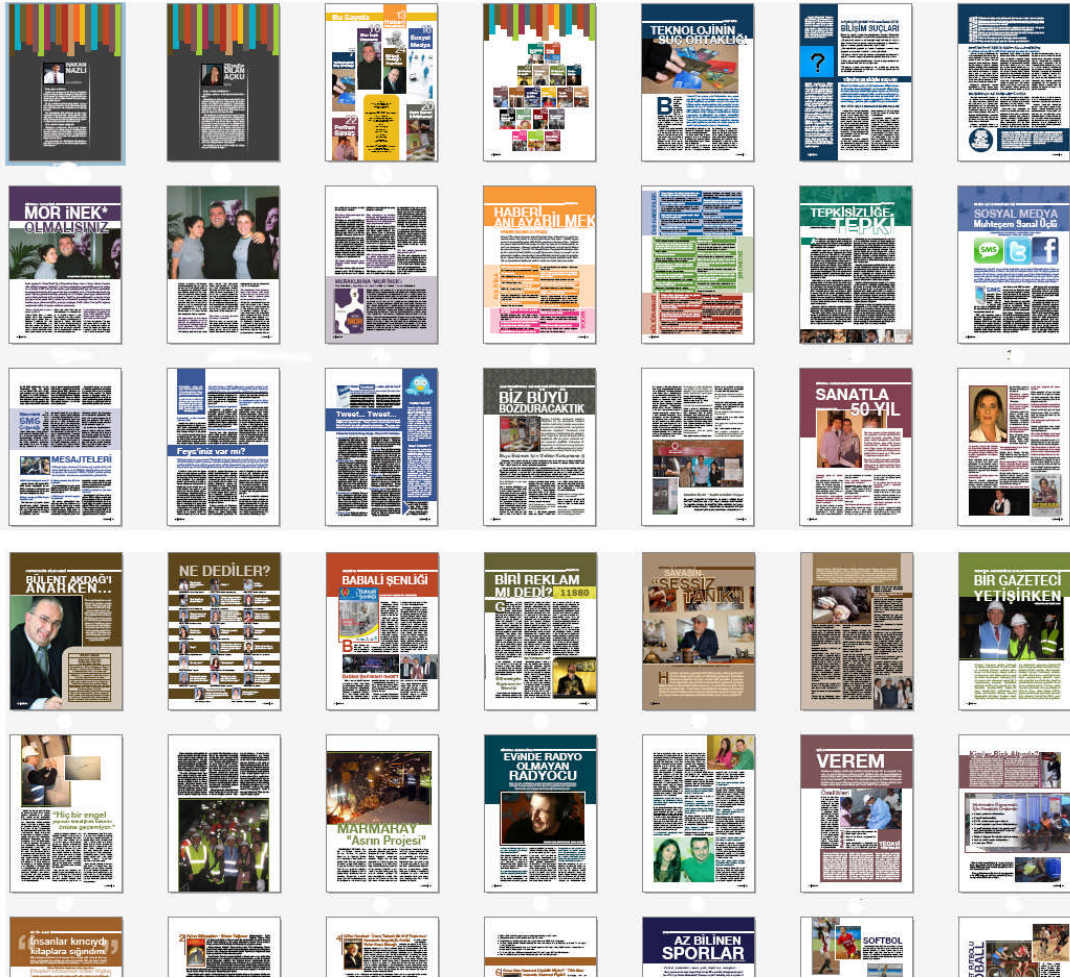
- Değişik tarihlerde yayınlanmış dergileri inceleyiniz. Beğendiğiniz sayfa tasarımlarını arkadaşlarınızla ve öğretmeninizle paylaşınız.
- Gazete, dergi ve kitap arasındaki temel farkları sınıf ortamında tartışınız.
- Bir matbaaya giderek dergi baskısının sorunsuz yapılabilmesi için derginin sahip olması gereken teknik özellikler hakkında bilgi edininiz.

1. DERGİ SAYFASI TASARLAMA

1.1. Dergiciliğin Tarihi

Dergi, kitap ve gazete arasında duran bir ihtiyaca cevap vermeye çalışan ayrı bir iletişim alanıdır. Dünyada dergilerin ortaya çıkışı gazetelerin ortaya çıkışından sonra XVII. Yüzyılın ortalarına rastlar. Dergilerin ortaya çıkışı bir dizi sosyal, kültürel ve bilimsel gelişmenin sonucudur. Batıda XVII. yüzyıldan itibaren kurulmaya başlayan ve XVIII. asırda parlak dönemini yaşayan bilim cemiyetleri, bir yandan bilimin ilerlemesi ve yaygınlaşmasını sağlamak, diğer yandan bilim adamları arasındaki iletişimi temin edebilmek için sürekli yayınları kullanmaya başlamışlardır. Bu amaçla geliştirilen ilk sürekli yayınlar, hem bilim adamları arasındaki iletişimi sağlamış hem de bilimsel tartışmalara sayfalarını açmışlardır.

Bu anlamda dergiciliğin tarihi, bilim cemiyetlerinin tarihiyle iç içedir. Çünkü batıda ilk yayınlanan dergiler, bilimsel amaçlı dergilerdir. Bilim alanındaki gelişmeleri tartışma ve yayma ihtiyacından doğan bu ilk dergiler, hemen her alana ilişkin yazıları kapsıyordu. Okuyucuyu eğlendirmeye, meraklarını gidermeye ve yararlı öğütler vermeye yönelik hafif dergi türü ise 1670'li yıllarda başlamış ve çeşitlenerek günümüze kadar sürmüştür.



Resim 1.1: Bir dergiyi oluşturan iç sayfaların bir kısmı

Türk dergicilik tarihindeki ilk girişimlerin yaşandığı dönem, Tanzimat Dönemidir. XIX. yüzyılın ikinci yarısından itibaren günlük gazetelerle birlikte haftalık, 15 günlük ve aylık dergiler yayımlanmaya başlamıştır. İlk Türk dergileri tıpkı Avrupa’da olduğu gibi ilmî cemiyetlerin yayın organı olarak ortaya çıkmışlardır. Bu anlamda Türk dergiciliği bilim dergiciliği olarak başlamış ve gelişerek günümüze kadar gelmiştir.

1.2. Dergi Sayfalarının Genel Özellikleri

Dergiler düzenli aralıklarla yayınlanan, değişik ilgi alanlarına hitap eden, deneme, makale, inceleme, araştırma ve eleştiri gibi yazılar, değişik edebi türleri ya da belirli konulara yönelik derlemeleri içeren ve genellikle resimli olan basılı yayınlardır.

Tarihsel gelişiminden de anlaşılacağı gibi dergiler çoğunlukla tematik niteliktedir. Dergilerin en belirgin özelliği, yönedikleri belirli bir okuyucu kitlesinin olmasıdır. Belirli bir konunun ayrıntılı olarak incelendiği bir iletişim aracıdır. Gazetelerde gerektiği gibi

incelenemeyen, ayrıntıları atlanan bilgilerin daha doyurucu bir şekilde verilmesi söz konusudur.

Sektörel, güncel, siyasi, mizah, edebiyat, akademik, magazin, çocuk, sağlık, tarih, moda, kültür-sanat, gezi gibi çok çeşitli kategorilerde yayınlanan dergiler kişilerin ilgi alanlarıyla bağlantı kurdukları iletişim mecralarıdır.

Farklı dergileri incelediğinizde çok değişik uygulamaların olduğunu fark edeceksiniz. Bu değişik özellikler derginin boyutlarından tutun görsel ve yazı kullanımına kadar çok çeşitlidir. Bunun en önemli nedeni yukarıda da değindiğimiz gibi dergilerin çok değişik amaçlarla yayınlanması ve bunun doğal sonucu olarak ortaya çıkan tür çeşitliliğidir. Burada en etkili faktör derginin türü ve hitap ettiği kitledir. Şüphesiz ki bir çocuk dergisi ile akademik bir derginin içerik farklılıkları görsel karakterini de etkileyecek ve bu iki dergi arasında önemli bir görsel farklılık oluşacaktır.

Bütün bu çeşitliliğe rağmen dergilerde tasarımın temel ilkelerinin uygulanmasından kaynaklanan ortak noktalar da bulabiliriz. Dergi sayfalarının sayfa tasarımının temel ilkeleri olan denge, orantı ve görsel hiyerarşi, devamlılık, bütünlük ve vurgulama açılarından sorunlu olmaması gereklidir. Özellikle bütünlüğün sağlanması çok sayfalı yayınlarda son derece önemlidir. (Tasarımın temel ilkeleri ile ilgili olarak hatırlama amacıyla Logo, İlan, Afiş ve Broşür Tasarlama Modülünü inceleyiniz). Yani bir dergi her şeyden önce görsel bir kişiliğe, bütünlüğe sahip olmalı ve dergi içeriği iyi organize edilmeli, okuyucu tarafından kolay bir şekilde okunabilmelidir. Okuyucuya kolaylık sağlamak amacıyla dergilerde gazetelerden farklı olarak içindekiler sayfası yer alır ve bu sayfa diğer sayfalar gibi derginin görsel karakterine uygun olarak hazırlanır.

Söz konusu tasarım olduğu zaman kesin kuralların olmadığını daha çok genel kabul gören uygulamaların olduğunu daha önceki modüllerimizde belirtmiştik.

Dergi tasarlarken atlanmaması gereken önemli konulardan birisi ise sayfa sayısı ve ebadının belirlenmesinde baskıda kolaylık sağlamak ve maliyetleri artırmamak için belirli standartlara uygun davranılmasıdır. Dergilerin sayfa sayıları genellikle 4 ve katları şeklinde belirlenir. Ayrıca sayfa boyutları da özel bir nedeni olmadıkça mevcut kağıt standartlarına uygun olmalıdır.

Bir dergi sayfasını tasarlamadan önce çok iyi bir hazırlık çalışması yapılmalıdır. Bu aşamada derginin türüne, kağıt çeşidine, içeriğine göre belirlenecek olan çeşitli teknik özellikler bulunmaktadır. Bu kararlar zor kararlardır ancak sayfa tasarlama modülerinde yaptığımız çalışmalar boyunca kazandığınız deneyim, sizlere bu noktada yardımcı olacaktır. Bu konuda en etkili unsurlardan biri de hiç şüphesiz mizanpaj anlayışınızdır.

Konuyu biraz açacak olursak;

- Derginin boyutlarının ne olacağı,
- Hangi tür kağıda nasıl basılacağı,
- Sayfanın genel yapısının (kenar boşlukları, kuşaklar, sayfa sayısı ve numaraları sütun sayısı, vb.) nasıl olacağı,

- İeriğın nasıl organize edileceğı,
- Sayfalarınızda kaç tür başlık kullanılacağı,
- Üst başlık, ana başlık, alt başlık ve ara başlıklar için hangi fontların, hangi puntoda ve hangi biçimde kullanılacağı,
- Ana metinlerin hangi font, punto ve biçimde kullanılacağı,
- Spotların nasıl ve hangi ölçülerde kullanılacağı,
- Fotoğraf altı yazıların nasıl biçimlendirileceğı,
- Bloklamaların hangi durumlarda ne tarafa yapılacağı,
- Beyaz boşlukların hangi ölçülerde kullanılacağı,
- Çizgilerden hangi ölçülerde nasıl yararlanılacağı,
- Hangi zemin renklerinin kullanılacağı,
- Görsel materyallerden nasıl yararlanılacağı ve ne oranda kullanılacağı, gibi noktalarda belli kararlar vermiş olmanız gerekmektedir.

Bu kararları alırken göz önünde bulunduracağınız en önemli faktör derginin türü ve hedef kitlesidir.

İşin esası, dergi içeriğini ilgi çekici, estetik ve işlevsel bir şekilde sunabilmektir.

Alacağınız kararlar ve mizanpaj anlayışınız bundan sonra yapacağımız çalışmaların dayanağı olacaktır. Bu nedenle sağlıklı bir çalışma süreci için netleşmediğiniz noktalarda bir karar vermek ve belirlediğiniz ölçüleri gözden geçirebilmek için bu aşamada mutlaka elle ya da bilgisayar ortamında taslak çalışmaları yapmak ve düşüncelerimizin sonuçlarını görmek gerekmektedir.

Karar verme aşamasında daha önce okumuş olduğunuz Dergi Sayfası Düzenleme Modülünü, Matbaa Alanı atında okutulan Dergi Mizanpajı Modülünü gözden geçirmeniz ve değişik dergilerin tasarımlarını incelemeniz yararlı olacaktır.

Bu temel hatırlatmalardan sonra artık dergi tasarımı konusunda sizi geliştirecek olan uygulama çalışmalarımıza başlayabiliriz.



Resim 1.2: Değişik dergi sayfaları incelemeniz ufkunuzu açacaktır.

UYGULAMA FAALİYETİ

Uygulama faaliyetimizde dergi tasarımının mantığını kavramak amacıyla küçük bir dergi tasarlayacaksınız.

Aşağıdaki açıklamalar doğrultusunda verilen metinlerden yararlanarak A4 boyutlarında, toplam 12 sayfadan oluşan dergi iç sayfaları tasarlayacaksınız.

Açıklamaları dikkatli bir şekilde okuyunuz.

- Sayfalar A4 boyutlarında DOĞANAY adlı bir okul dergisinin bazı iç sayfalarıdır.
- Aşağıda verilen metinleri inceleyerek önem derecelerini belirleyin. Kapak konusu Bilişim Suçları ile ilgili araştırmadır ve derginin ortasında 3 sayfa ayrılacaktır. Diğer konuların yerleştirilmesinde serbestsiniz.
- Derginin 1 sayfasına içindekiler, kalan 2 sayfasına da kendinizin belirleyeceği bir konu yerleştiriniz.
- Metinleri sayfalara yerleştirirken okuyucunun rahat anlayacağı bir şekilde düzenleyeceksiniz. Metinleri istediğiniz başlıklar altında bölümlendirebilir, spot kullanabilir, gerektiğinde anlamı değiştirmeyecek kısaltma ya da eklemeler yapabilirsiniz.
- Kullanacağınız görsel malzeme konusunda serbestsiniz. Değişik kaynaklardan yararlanarak uygun görsel materyaller temin ederek kullanabilirsiniz.
- Gerek duyulması halinde verilen metinler öğretmeniniz tarafından değiştirilebilir ya da yeni metinler eklenerek sayfa sayısı artırılabilir. Önemli olan değerlendirmenin sağlıklı yapılabilmesi açısından bütün öğrencilerin aynı metinlerden yararlanmasıdır.

Kullanılacak Metinler

BİLİŞİM SUÇLARI (kapak konusu 3 sayfaya yerleştirilecek)

Teknoloji her geçen gün ilerlemekte, her geçen gün farklı suç türleri ortaya çıkmaktadır. Bu kapsamda değişime ve gelişime en açık olan suç ise bilişim suçları oluşturmaktadır. Bu nedenle bu suç türünün de ayrı bir başlık altında incelenmesi gerekmektedir. Globalleşen dünyada yeni bir teknolojik gelişme bütün dünyaya yayılmaktadır. Bunun sonucunda da ülkemizde de gelişen teknolojiye bağlı olarak yeni bilişim suçları ortaya çıkmaktadır. Teknolojiyi hayatımızdan atmak mümkün olmadığına göre yapılması gereken en doğru şey bu nimeti kötü kullananlara karşı bilinçlenmek...

Bilişim kelime anlamı olarak; insanların teknik, ekonomik ve toplumsal alanlardaki iletişimde kullandığı ve bilimin dayanağı olan bilginin, özellikle elektronik makineler aracılığıyla düzenli ve akılcı bir şekilde işlenmesi olarak kabul edilmektedir. Kısaca ifade etmek istersek; bilişim bilgi ve teknolojinin birlikte kullanılarak üretilen sonuçlar olarak tarif edilebilir.

BİLİŞİM SUÇU

Bilişim suçları ise birçok tanımla karşımıza çıkmaktadır; Bilgisayar suçları, dijital suçlar, internet suçları, siber suçlar, ileri teknoloji suçları gibi. Tüm bunlar ayrı bir tanım olmakla beraber bilişim suçları terimi kullanıldığında bahsedilen bu teknolojileri kullanarak işlenen tüm suçları kapsamaktadır.

Bilişimin temelinde bilgisayar yatar. Bilişim bilgisayar ve bilgisayar yazılımlarının insanların ihtiyaçlarına göre düzenlendiği dünyadır. Bilişim akıl ve bilgisayar olmadan olmayan bir kavramdır. Akıl ve bilgisayarın birlikte kullanılmasıyla bilişim ortaya çıkar. Sonuçta bilgisayar hayatımızın her alanına girmiştir. Çoğu işimiz bilgisayar sayesinde daha kolay halledilmiştir. Bankadan para çekmek, ödev hazırlamak, bilgileri sınırsız bir alanda depo etmek ve bu bilgilere hızlı bir şekilde ulaşabilmek bilgisayar ile birlikte daha kolay bir hal almıştır.

Günlük hayatımızda bilişim bilgisayar ile özdeşleşmiştir. Ancak bu bir yanılgıdan ibarettir. Zira sözlüklerde bilgisayarın tanımı; "Çok sayıda aritmetiksel veya mantıksal işlemlerden oluşan bir işi önceden verilmiş bir programa göre yapıp sonuçlandıran, bilgileri depolayan elektronik araç, elektronik beyin, kompüter" olarak verilmektedir. Yukarıda bulunan bilişim tanımı ile bilgisayar tanımının örtüşmediği ortadadır. Bilişim kelimesi, bilgisayardan faydalanılarak bilgilerin depolanması, işlenerek başkalarının istifadesine sunulur hale getirilmesi ve iletilmesi faaliyetini, bilgisayar ise bu faaliyetin gerçekleştirilmesinde en önemli etken olan cihazı ifade etmektedir. Bu nedenle kredi kartlarında yapılan bir usulsüzlük bile bilişim suçlarına girer.

BİLİŞİM SUÇUNUN TANIMI

Avrupa Birliği Uzmanlar Komisyonu bilişim suçlarını 1983 yılında; "Bilgileri otomatik işleme tabi tutan veya verilerin nakline yarayan bir sistemde gayri kanuni, gayri ahlaki veya yetki dışı gerçekleştirilen her türlü davranış" olarak tanımlamıştır. Dünya üzerinde en geniş kabul gören tarif budur.

TÜRKİYE'DE BİLİŞİM SUÇLARI

Ülkemizde bilişim suçlarıyla ilgili çalışmaları Bilişim Suçları ve Sistemleri Şube Müdürlüğü yürütmektedir.

Bilişim Suçları Şube Emniyet Müdürlüğü suçları işleme şekillerini şu şekilde belirtmiştir;

Hakaret, küfür, kredi kartı yolsuzlukları, sahte belge basımı, bilgilerin çalınması ve buna bağlı olarak devam edebilecek suçları kapsamakla birlikte bunlarla sınırlı olmayıp, günden güne değişiklikler göstermektedir.

YENİ TÜRK CEZA KANUNUNDA BİLİŞİM SUÇLARI

Yeni Tür Ceza Kanunu kapsamında, bilişim sistemlerine karşı işlenen suçlar da gerekçeleriyle birlikte yer alıyor.

Bilişim sistemine girme, sistemi engelleme, bozma, verileri yok etme veya değiştirme, tüzel kişiler hakkında güvenlik tedbiri uygulanması, banka ve kredi kartlarının kötüye kullanılması kapsamındaki suçları tanımlayan kanun maddeleri TCK'nin 243 - 246.maddelerinde yer alıyor.

Günümüzde bilişim alanında en çok suç işlenen vasıtalardan biri internettir. Bilgisayarın hayatımızın her alanına girmesiyle birlikte, internette hayatımıza girmiş ve birçok işlemin yapıldığı bir ağ haline gelmiştir. En sık karşılaşılan bilişim suçlarından biri kredi kartı yolsuzluğudur.

Her geçen gün daha da yaygınlaşan kartlı ödeme sistemleri, beraberinde bazı güvenlik sorunlarını da getirmiştir. Kartlı ödeme sistemlerinde en riskli grubu oluşturan kredi kartı sahteciliği ülkemizde de rastlanan bir bilişim suçu türüdür. Kredi kartı sahteciliğinin önüne geçebilmek ancak kart sahiplerinin alacakları tedbirler ile mümkün olabilir. Kredi kartı banka ile müşterisi arasında yapılmış bir akit gereğince kişinin bankadan önceden koşulları saptanan kredi olanağını kullanmasını sağlayan bir araçtır.

HANGİ HALLERDE KREDİ KARTIYLA SUÇ İŞLENMİŞ OLUR?

Başkasına ait banka ya da kredi kartının, her ne suretle olursa olsun ele geçirilmesinden sonra, sahibinin rızası olmadan kullanılması, başkasına kullandırılması, bu suretle failin kendisine ya da bir başkasına haksız yarar sağlaması,

Sahibine verilmesi gereken bir banka ya da kredi kartının bunu elinde bulunduran kimse tarafından kullanılması ya da bir başkasına kullandırılması.

Zorunlu olmadıkça limiti yüksek kartlarınızı internet alışverişlerinde kullanmayınız

İNTERNETTE KREDİ KARTI KULLANIRKEN;

Kredi kartı sahteciliği ile ilgili kart hamili olarak dikkat etmeniz gereken bazı hususlar;

İnternet alışverişi güvenliği;

İnternet üzerinden kredi kartınızla alış veriş yaparken alışveriş yaptığınız sitenin bilinen ve güvenli bir site olmasına özen gösteriniz. Bağlandığınız sitenin gerçekten alışveriş yapmak istediğiniz site olduğundan emin olunuz. Bazı siteler gerçeğine çok benzer url adresleri ve dizaynlarıyla yanıltıcı olabilirler. Sitenin güvenlik poliçesinin varlığını kontrol ediniz SSL vb. Zorunlu olmadıkça kredi limiti yüksek kartlarınızı İnternet alışverişlerinde kullanmayınız.

Bilgisayar güvenliği;

İnternet üzerinden alış veriş, on-line bankacılık hizmetleri gibi hizmetlerden yararlanan birisi iseniz bilgisayar güvenliğiniz önemlidir. Günümüzde virüs tehlikelerinin

yanında Trojan (Truva atı) adı verilen programcıklar sayesinde bilgisayarınızda bulunan kredi kartı, kullanıcı adı ve şifresi gibi bilgiler çalınabilmekte ve çalınan bu bilgiler trojanlar sayesinde sizin bilginiz dışında üçüncü şahıslara gönderilebilmektedir. Bu tür bir program bilgisayarınıza bulaştığında kötü niyetli kişiler internete bağlı olduğunuz zamanlarda bilgisayarınızda bulunabilecek tüm verileri görebilir, değiştirebilir ve silebilirler. Tüm bunların önüne geçebilmek için kritik verileri bulunan bilgisayar kullanıcıları mutlaka güncel anti virüs yazılımları ve firewall kullanarak güvenliklerini sağlamak durumundadırlar. Ancak tüm bu tedbirlere rağmen yeni çıkabilecek virüs ve trojanlara karşı alınacak en iyi tedbir kimden geldiğini bilmediğiniz ya da güvenilir olmayan sitelerden indirdiğiniz dosyaları çalıştırmamak ve derhal sistemden silmektir. Bilhassa. exe, .com, .vbs, .jpg vb. gibi uzantıları olan dosyalar birinci derecede risk grubunu oluşturan dosyalardır. Bu tür dosyaları açmadan hemen silmeniz olası bir tehlikeyi önlemenin en kolay ve en güvenilir yoludur.

BİLİŞİM SUÇU İLE KARŞILAŞTIĞINIZDA YAPABİLECEKLERİNİZ

Yasadışı siteler (web sayfaları) ile ilgili şikayetlerinizi bildirebileceğiniz ilgili ihbar adreslerini öğrenebilirsiniz.

Şahsınız ile ilgili şikayetçi olduğunuz konular ile ilgili elde edebildiğiniz tüm deliller ile birlikte en yakın Cumhuriyet Başsavcılığına müracaat ederek şikayetçi olabilirsiniz.

İl Emniyet Müdürlüğümüz tarafından yürütülmekte olan tüm tahkikatlarda Savcılık talimatı veya Mahkeme kararı esas alınmaktadır.

Şikayetçi olduğunuz konular ile ilgili olarak yapılacak çalışma neticesinde ISP(İnternet Servis Sağlayıcının) yurt dışında bulunması durumunda Adli Makamlar tarafından yapılacak olan Adli İstinabe ile konunun takibi yapılabilmektedir.

Şirketinize veya şahsınıza ait önemli bilgilerinizin yer aldığı bilgisayarınız ile özel güvenlik önlemleri almadan internete bağlanmayınız.

İnternet ortamında %100 güvenliğin hiçbir zaman sağlanamayacağını unutmayın!

Özellikle Chat ortamında bilgisayarınıza saldırılabileceğini;

Chat de tanıştığınız kişilere şahsınız, aileniz, adres, telefon, işiniz v.s. konularda şahsi bilgilerinizi vermemeniz gerektiğini unutmayın!

İnternet ortamında tanıştığınız kişilere kredi kartı bilgilerinizi vermeyin.

İnternet üzerinden yapılan yazışmalarınızda karşınızdaki kurumlarla özel bir yöntemle yazışmanızda fayda olacaktır. Bu şekilde sizin adınıza birlikte ticaret yaptığınız şirketlere asılsız bilgiler veya sizi kötüleyici bilgiler gönderilse bile karşı taraf bunun sizden gelmediğine emin olacaktır.

Hazırlayanlar: Kaan KARAMAN- Gizem UZUNSOY

RAMAZAN ÖZTÜRK İLE RÖPORTAJ (“Sessiz Tanık” fotoğrafı mutlaka kullanılacak 2 sayfaya yerleştirilecek)

Hepimiz, sabahları gazetelerimizi elimize alıp, dünya gündeminde olan olayları takip ediyoruz. Elimizde gazetemiz, önümüzde kahvemiz haberleri okuyup onlarla ilgili yorumlar yapıyoruz. Ama hiçbirimiz muhabirlerin haberlerini ne şartlarda yazdığını düşünmüyoruz. Muhabirlik başlı başına zor ve önemli bir meslek. Hele de savaş muhabirliği... İsmi savaş muhabirliği ile özdeşleşen ve bu işi layıkı ile yapan Ramazan Öztürk savaş muhabirliği için doğru adrestir. Kendisiyle mermi seslerinden ve barut kokusundan uzak bir söyleşi yaptık. Ancak anılar ve fotoğraf kareleri bizi adeta savaş alanına götürdü.

Ramazan Öztürk, 1956'da Malatya'nın Pötürge ilçesinde doğdu. Gazeteciliğe ilk olarak Dünya Gazetesi'nde başlayan Öztürk, daha sonra mesleğine Günaydın ve Sabah Gazetesi'nde devam etti. Meslek yaşamı boyunca; İran-Irak Savaşı'nda bulundu. Irak'taki Saddam rejimi ile Kürtler arasındaki çatışmaları yerinde izledi. Körfez Savaşı, Bosna'da Sırp-Boşnak Savaşı, Kosova'da Sırp-Arnavut Savaşı, Afganistan, Cezayir ve Rus - Çeçen kuvvetlerinin çatışmaları yakından izleyip kamuoyuna aktardığı pek çok savaştan birkaçıdır. Çektiği "Sessiz Tanık" fotoğrafı ile Halepçe Katliamı 'nı tüm insanlığın belleğine kazıyan R.Öztürk, pek çok ulusal ve uluslararası ödülün sahibidir.

➤ Okul hayatınızda gazeteci olmayı düşünüyor muydunuz?

Aslında evet. Ben Malatya Pötürge doğumluyum. O zamanlar haftalık gazete vardı. Her hafta merkeze inip gazete alırdım. Bütün çocuklar oyun oynarken, ben bir meşe ağacının altında gazetemi okurdum. O ağacın altında hep gazetecilikle ilgili hayaller kurardım.

➤ Günümüz medyası hakkında ne düşünüyorsunuz?

Günümüzdeki bazı mesleklerde olan bir takım yozlaşmalar maalesef gazetecilikte de başladı. Medya dünyasında tekniğe çok büyük yatırımlar yapıldı. Avrupa da bile olmayan baskı makinelerini Türkiye satın aldı. Bu yüzden muhabirlere hiç önem verilmedi. 1990lı yıllarda gazeteler tirajlarını arttırmak için çeşitli promosyonlar vermeye başladılar. İnsanlar artık gazeteyi okumak için değil verilen promosyonları almak için gazeteyi satın alıyorlardı.

➤ Savaş muhabirliği deyince akla macera ve heyecan dolu bir iş gibi geliyor. İşin aslı böyle mi?

Evet. Gerçekten de düşündüğünüz gibi.

➤ Türkiye’de ve Dünya’da tanınmanızı sağlayan Halepçe Katliamı’ndan bize biraz bahsedebilir misiniz?

Halepçe Katliamı, Saddam Hüseyin ve kardeşi Kimyasal Ali'nin Irak'taki Kürt halkına düzenlediği kimyasal bir saldırıdır. Haber ajansa geldiğinde ilk ben öğrendim ve gönüllü olarak o bölgeye gitmek isteğimi belirttim.42 saat içinde Halepçe'ye gittim.

➤ **Şehre ilk girdiğiniz anda nasıl bir tabloyla karşılaştınız?**

Avrupa'nın her yerinden gazetecilerle birlikteydik. Hepsi gibi bende istifra etmemek için büyük çaba gösterdim. Çünkü gördüklerim hayatımın en acı verici kareleriydi. Bütün sokaklar cesetlerle doluydu. Etrafta dayanılmaz bir koku hâkimdi. Körpecik bebelerden bazılarının derileri kavrulmuş, bazılarının vücudu mosmor kesilmişti. Cesetlerin çoğu kadın, çocuk ve yaşlı insanlara aitti. Bazı bebekler annelerinin kucağından fırlamış yerde sere serpe yatıyorlardı. Kimi evinin avlusunda kurulmuş sofra başında; kimi kapının eşiğinde; kimi bebeğini emzirirken; kimi oyun oynarken yakalanmıştı zehirli ölümün pençesine... Vaktimiz kısıtlıydı. Hepimize ikinci bir saldırıya karşı korunmak amacıyla panzehir dağıtıldı. Ama biz birer gazeteciydik ve duygularımızı işimize katmamalıydık. Ben tüm bunları bilmeme rağmen o anda nasıl davranmam gerektiğini bilemedim.

➤ **Sizin için neden “Sessiz Tanık” ?**

Çektiğim birçok fotoğraf olmasına rağmen bu beni en çok etkileiyendi. Daha sonra Ömer Havam ve ailesinin hayat hikayesini öğrendikten sonra bu fotoğrafın Halepçe davasında kanıt olarak gösterilmesine karar verdim.

➤ **Halepçe'ye o kadar önemli gazeteciler gelmesine rağmen neden sizin çektiğiniz fotoğraf ses getirdi?**

Çünkü ben duygularımla hareket etmedim.

➤ **Halepçe davasında neler yaşandı?**

Fotoğrafları slayt ile gösterdikten sonra savcılar, avukatlar ve mahkemede bulunan herkes ağladı. Ama ben o sırada hep Kimyasal Ali'yi izliyordum. Birçok tehdit almama rağmen söylediklerimin arkasında durdum. Davadan sonra Irak Cumhurbaşkanı Talabani beni evinde 3 gün konuk etti. Yayınladığım fotoğraflardan dolayı hepsi bana minnettardı.

➤ **Son olarak biz yeni nesil gazetecilere ne tavsiye edersiniz?**

Bu sektöre girmeden önce iyi düşünmenizi tavsiye ediyorum. Herkes sizin ayağınızı kaydırmaya çalışacak. Uyanık olun ve kimseye güvenmeyin. Gazetede gruplaşmalar olabilir ama siz daima tarafsız kısımda yer alın.

Hazırlayanlar: Dilan SERTKAYA, Yasemin ÜLGEN, Simge KARAÇAVUŞ

HABERİ ANLAYABİLMEK (tablolar halinde 2 sayfaya yerleştirilecek)

Bu kavramları bilmeden haberleri anlamak zor!

Haber! Gazetede haber. TV'de haber. Radyoda haber. İnternette her yerde her evde bir haber.

Ana haber, ara haber, baba haber, flash haber...

Günlük hayatımızın bir parçası haline gelen, kitle iletişim araçlarının olmazsa olmazı, iletişimin ana unsuru haberleri farklı bir açıdan ele aldık. Ne haberin aktörlerine baktık, ne yerine ne zamanına... Haberde kullanılan dile odaklandık.

Artık haberlerin hikaye tarzında sunulduğu, TV’de dizi film izler gibi haber izlemenin bile mümkün olduğu biraz abartılı olmakla birlikte gerçeğin bir parçası... Gazete ve dergiler de bu anlamda bir değişme sürecindeler. Haber dillerini basite indirgemiş durumdalar. Buna rağmen bazı kavramları bilmeden haberi anlamak mümkün değil. Sizler için bu kavramları netleştirecek mini bir sözlük hazırladık. İşte o kavramlar;

HABER OKUMA KLAVUZU

POLİTİKA:

MKYK: Merkez karar yönetim kurulu

KCK: PKK’nın şehir yapılanması

PM: Parti meclisi

YSK: Yüksek Seçim Kurulu

AYİM: Askeri Yüksek İdari Mahkemesi

YAŞ: Yüksek Askeri Şura

YARSAV: Yargıçlar ve Savcılar Birliği

MGK: Milli Güvenlik Kurulu

MİT: Milli İstihbarat Teşkilatı

Kurultay: Gündemdeki sorunları konuşmak ve yeni kurullar seçmek için belli sürelerle yapılan toplantı

Kabine: Bakanlar Kurulu

Statüko: Süregelen durum

Militan: Bir düşünce için savaşan, mücadele eden kimse

Mahalle baskısı: Aynı fikirlere sahip grupların kendileri gibi düşünmeyenlere uyguladıkları psikolojik baskı

Güruh: Değersiz, küçük görülen topluluk

Faşizan: Demokratik düzen yerine aşırı ulusçuluk ve baskı düzeni kurmayı amaçlayan

Tele kulak: Yasa dışı telefon dinlemeleri

Eşgüdüm: ilişkilerin gelişebilmesi için koordinasyon, iletişim halinde olma

Protokol: Diplomatlıkta, devletlerarasındaki ilişkilerde geçen yazışmalarda, resmi törenlerde, devlet başkanları ile onların temsilcileri arasındaki görüşmelerde uygulanan kurallar

Müphemiyet: Belirsizlik

DIŞ HABERLER:

Eksen kayması: Bir ülkenin uzun süredir yürüttüğü dış politikasında değişikliğe gitmesi

Jeostratejik: Bir coğrafyanın o bölge ya da dünya üzerinde askeri açıdan taşıdığı önem

Ambargo: Yasak, engelleme

Lobi: Çıkarları ortak olan grupların bir araya gelip egemen erk üzerinde çıkarları doğrultusunda baskı oluşturmaları

Soykırım: Bir insan topluluğunu ulusal, dinsel v.b nedenlerle yok etme

Senato: bazı ülkelerde yaş ve eğitimlerine göre seçilmiş parlamento üyelerinden oluşan meclis

Memorandum: Muhtıra, bildiri

Moratoryum: erteleme, erteletme

Mutabakat: uzlaşmaya varmak

Diaspora: Herhangi bir ulusun veya inanç mensuplarının ana yurtları dışında azınlık olarak yaşadıkları yer

Tampon bölge: iki devlet arasında, hudut boyunca, askerden arındırılmış toprak parçası

Eşbaşkan: Bir kurul, toplantı veya kongrenin başkanlığını yapanlardan her biri.

Konsensüs: Oybirliği

Abluka: Kuşatma

Mütekabiliyet: karışıklılık

Kıta sahanlığı: Karaları çevreleyen, 200 metre derinliğe kadar olan sığ deniz dipleri

Transatlantik: Atlantik okyanusu'nu aşan

Hegemonya: Bir devletin başka bir devlet üzerindeki siyasal üstünlüğü ve baskısı

Pentagon: ABD savunma bakanlığı

KÜLTÜR SANAT

Küratör: Müze, kütüphane, sergi vb. yöneten ve etkinliklerini düzenleyen yetkili.

Senfoni: Orkestra için bestelenmiş, birkaç bölümden oluşan uzun müzik eseri.

Koreograf: Baleyi oluşturan adım ve figürleri düzenleyen sanatçı.

Kaligrafi: Güzel yazı sanatı.

Arya: Operalarda solistlerden birinin orkestra eşliğinde söylediği genellikle kendi içinde bütünlüğü olan parça.

Bienal: İki yılda bir yapılan festival, gösteri ve sanat organizasyonu

Trienal: Üç yılda bir düzenlenen organizasyon

Reprodüksiyon: Bir sanat eserinin aslını bozmadan yapılan kopyası

Müzayede: Açık artırma

Prömiyer: Gösterim

Armoni: İki veya daha çok sesin aynı anda kulağa hoş gelecek bir biçimdeki uyumu, harmoni

Virtüöz: Bir enstrümanı ustalıkla çalan sanatçı

Enstalasyon: Geleneksel sanat eserinin aksine, çevreden bağımsız bir sanat nesnesi içermeyip belirli bir mekan için yapılan sanat türü, yerleştirme sanatı.

Mix: Karışık

Single: Tek ya da birkaç şarkının yer aldığı albüm

Retrospektif: Bir sanatçının sanat hayatı boyunca yaptığı eserlerinden derlenen özel sergi

Realizatör: Sahne tasarımcının düşüncelerini gerçeğe dönüştüren, sahneyi kuran kişi

EKONOMİ:

SPK: Sermaye piyasası kurulu.

İMKB: İstanbul Menkul Kıymetler Borsası

Halka arz: Şirket hisse senetlerinin belirlenen bir fiyattan halka satılarak şirketin halka açılması veya halka açıklık oranının artması işlemi.

Ciro: İş hacmi.

Catering: yemek hizmeti.

Cari açık: Bir ülkenin ihraç ettiği mal ve hizmetlere yaptığı ödemelerden az olması

Büyüme: Gayrisafi milli hasıladaki(veya gayrisafi yurtiçi hasıladaki)sabit fiyatları hesaplanan rakamsal değişme

Kobi: Küçük ve orta boy işletmeler

Fon: Belirli bir iş için gerektiğinde harcanmak üzere ayrılıp işletilen para, kaynak

Hazine: Devlet malının veya parasının saklandığı yer

Kombio: Para yada para yerine geçen belgelerin değiştirilmesi işlemi

Parite: İki ülke parasının karşılıklı değeri.

Kayıt dışı ekonomi: Kayıda geçirilmeyerek devletten gizlenen ve bu nedenle denetlenemeyen ticari işlem

Kredi notu: Ülke, kurum ve yatırım araçlarının güvenilirlik aralığını gösteren ve derecelendirme kuruluşları tarafından verilen not

EPDK: Enerji piyasası düzenleme kurulu.

Konsolidasyon: Borç değiştirme, birleştirme

Bütçe: Devletin gelecek dönem içinde elde edeceği gelirlerle yapacağı giderleri bir arada gösteren belge

Kur: Bir birim yabancı paranın ulusal para cinsinden fiyatı.

Serbest piyasa: Üretimin bir plana göre değil isteğe göre yapıldığı, fiyatların arz ve talebe göre belirlendiği ekonomi

Enflasyon: Fiyatlar genel düzeyindeki sürekli artış

İnovasyon: Yenilik.

Resesyon: Durgunluk

MODA :

Alamode(alamod)=Moda olan, ilgi çeken, çok tutulan

Blazer(bleyır)=Tek renkli klasik ceket. Kravaze çift sıra düşmeli ya da tek sıra düğmeli olabilir.

Catwalk(ketvolk)=Kedi yürüşünü andıran, podyum üzerindeki manken yürüşü

Chic(şık)=Modaya uygun şıklık, zerafet

Couture(kutür)=Dikiş, dikişçilik, Terzilik

Fashionable(feşimbıl)= Modaya uygun

Feminin(feminen)=Kadınsı

Lame(lame)=Altın veya gümüş varakla süslenmiş, madeni lifler kullanılarak dokunmuş kumaş

Vintage(Vintic)=Eski, geçmişe değin

Vogue(Vog)=Beğenilme, tutulma, rağbet, itibar, seçkin bir moda dergisi

AZ BİLİLEN SPORLAR (zengin görsel eşliğinde 2 sayfaya yerleştirilecek)

Futbol, basketbol, tenis, golf, tüylü top, voleybol... Bu sporların hemen hepsi hakkında fikir sahibi olduğumuz sporlar. Peki ya bilmediklerimiz? Bocce nedir? Körling nasıl oynanır? Korfbolu diğer spor türlerinden ayıran özellikler nelerdir? Gelin bu soruların yanıtlarını birlikte arayalım!

KÖRLİNG

Buz üzerinde 4 kişilik takımlar arasında oynanan kış sporudur. Bu sporda amaç buz pistinin üzerinde iç içe renkli haklardan oluşan ve "ev" adı verilen hedeflerin merkezine, körling süpürgeleri yardımıyla, körling taşını hedeflerin merkezine ulaştırmaktır.

POLO

Geniş bir sahada at üzerinde dörder kişiden oluşan iki takım halinde oynanan oyundur. Ucu çekice benzer bir sopa ve söğüt ağacından yapılmış küçük bir topla oynanır. Burada amaç, topu savunmak, kapmak ve rakip takımın kalesine gol atmaktır.

SOFTBOL

Köşelerinde birer kale bulunan kare biçimindeki bir sahada 9 kişiden oluşan 2 takım halinde oynanır. Beysbola benzer. Tahta sopa ve dışı deriyle kaplı, yumuşak, hafif bir topa oynanır. Amaç, rakip takımın oyuncusunun fırlattığı topa sopayla vurduktan sonra koşup tüm kaleleri dolaşarak sayı almaktır.

KRİKET

Oval biçimli bir sahada onbire kişilik 2 takım halinde oynanır. Sahanın iki başında üçer tahta sopadan oluşan birer kale bulunur. Tahta sopa ve içi mantar, dışı deri kaplı tenis topu büyüklüğünde bir topa oynanır. Amaç topa rakip takımın kalesini devirip sayı almaktır.

FLORBOL

İki kenarında birer kale bulunan dikdörtgen bir sahada 2 takım halinde oynanır. Ucu kıvrık bir sopa ve yüzeyi delikli, içi boş plastik bir topa oynanır. Amaç topu rakip takımın kalesine doğru sürerek gol atmaktır.

RADBALL

İlk dünya bisiklet futbolu ya da bilinen adıyla Radball dünya şampiyonası 1930 yılında düzenlenmiştir. Erkek egemen bir bisiklet disiplini olan "Bisiklet Futbolu" 2 kişilik iki takımın her biri 7 dakika süren 2 devre üzerinden oynanan bir spordur aslında. At kılından içi doldurulan 18 cm çapında bir topa oynanan oyunda sporcular ister ön isterse arka tekerleriyle topa vurabiliyorlar. Penaltı alanı içerisinde kaleci ellerini kullanabiliyor. Kullanılan kalenin boyutları ise 2m x 2m. Tıpkı klasik futbolda olduğu gibi fauller serbest vuruş ve penaltılarla cezalandırılıyor. Bu spor dalı, dünyada en çok Almanya'da popüler.

BOCCE

Uzun ve dar, kum veya çim sahada oynanan bir spordur. Bireysel ya da takım olarak oynanır. Aralarında biri küçük olan çok sayıda metal ya da plastik topa oynanır. Amaç, topları bir çizgiye ya da hedef bir topa doğru atarak topun hedefe yakınlığına göre sayı almaktır.

KORFBOLL

İki kenarında "korf" adı verilen bir sepete benzeyen birer pota bulunan dikdörtgen sahada sekizer kişiden oluşan 2 takım halinde oynanır. Futbol topuna benzer, deriden yapılmış bir topa oynanan oyunda amaç topu rakip takımın potasına sokarak sayı almaktır.

SLALOM

Slalom veya slalom yapmak engeller arasında zigzag çizmektir. Kayak, kano, kaykay, su kayağı, buz pateni gibi spor dallarında alt alan olarak yapılır.

SKELETON

Skeleton, küçük bir kızakla aşağı doğru buzlu bir yükseklikten atletlerin yüzükoyun bir şekilde hızlıca kaydığı bireysel olarak yapılan kış sporudur.

Skeleton yarışlarında ulaşılan en yüksek hızlar kızak yarışlarındakinden daha düşük olsa da atletler başları önde yarışır. Skeleton yarışları erkekler ve kadınlarda, olimpiyat ve dünya şampiyonası kapsamında gerçekleştirilir.

Hazırlayanlar: Betül USTA – Ecem BALABAN – Dilara AÇIKGÖZ

İşlem basamakları	Öneriler
➤ Derginiz için bir logo tasarlayınız	➤ Logo derginizin görsel kimliği açısından son derece önemlidir. Bu nedenle gereken hassasiyeti gösterin. ➤ Logonun derginin türü ve hedef kitlesine uygun olması gerektiğini unutmayın.
➤ Verilen metinleri inceleyerek dergiyi oluşturacak içeriğe hakim olun ve metinlerin önem derecelendirilmesini yapınız.	➤ Dergilerin benzer sayfalarını inceleyin
➤ Derginizin sayfa sayısına göre bir sayfa planlaması oluşturun ve bu plan üzerinde derginin bütün sayfaları gözükmeli ve hangi konunun hangi sayfa ya da sayfalarda yer alacağı belirlenmelidir. ➤ Bu planı bir kağıt üzerinde kaba bir taslak halinde yapmanız yeterlidir.	➤ İçindekiler sayfasını planlamayı unutmayın. ➤ Bizim dergimiz 12 sayfalık bir dergi olacağı için derginin sayfa planını karşılıklı sayfalar halinde bir A4 kağıda yerleştirmemiz kolay olacaktır. ➤ Bu planlamada genellikle kapak konusu orta sayfalara yerleştirilir. ➤ Diğer konular ise önem derecelerine göre derginin iç sayfalarına ilgili bölüm içerisine yerleştirilirler. ➤ Bu planda bütün sayfalarda neyin yer alacağı belirlenmelidir. (reklam, konu, ilan, vb.)
➤ Kullanacağınız ölçüleri belirleyin (marjlar, sütun sayısı, karakter, punto, renkler, boşluk ölçüleri, çizgi ve çerçeveler vb.) ➤ Bu konuda kullanacağınız metin stillerini hazırlayarak organize edin	➤ Değişik dergilerin sayfalarındaki ölçüleri inceleyin. ➤ Metin çalışmalarını paragraf ve karakter stillerinden yararlanarak yapın. ➤ Fontları fazla çeşitlendirmeyin. Birbirine uyumlu birkaç font kullanmanız daha uygun olacaktır. Bu konuda mümkünse bir font ailesi kullanmanızı öneririz.

➤ Uygun görsel materyal temin edin	➤ Görsellerin teknik özelliklerinin baskıya uygun olmasına dikkat edin ➤ Görsel materyallerin telif hakları konusunda dikkatli olun
➤ Sayfaları plan kâğıdına çizin. Bir başka deyişle fikrinizi elle ya da bilgisayar ortamında görselleştirin.	➤ Sayfanın planını oluştururken mizanpaj yaklaşımınızı yansıtın ➤ Gerektiğinde planınızı öğretmeninize gösterin.
➤ Anasayfa/şablon oluşturun	➤ Bu tür teknik işlemler kullandığınız sayfa düzenleme programına göre değişir. ➤ Piyasa da en çok tercih edilen sayfa düzenleme programını kullanmanızı öneririz.
➤ Gereken düzenlemeleri yaparak oluşturduğunuz başlıkları, spotları, haber metinlerini ve görsel malzemeleri sayfalara yerleştirin.	➤ Kararlı davranmaya çalışın. Karar vermekte zorlanırsanız çalışmanızı zamanında bitirmeniz zorlaşır. ➤ Yaratıcılığınızı zorlayın.
➤ Sayfaların çıktısını alarak kontrolünü yapın	➤ Acele etmeyin ve dikkatli olun.
➤ Varsa düzeltmelerini yaptıktan sonra baskıya uygun PDF formatında ve aynı zamanda paketleme yaparak öğretmeninize teslim edin.	➤ Sayfalarınızın hatasız olmasına dikkat edin.

KONTROL LİSTESİ

Bu faaliyet kapsamında aşağıda listelenen davranışlardan kazandığınız beceriler için **Evet**, kazanamadıklarınız için **Hayır** kutucuklarına (X) işareti koyarak kontrol ediniz.

Değerlendirme Ölçütleri	Evet	Hayır
1. Metinler sağlıklı bir şekilde derecelendirilmiş mi?		
2. Kullanılan ölçüler, yaygın kurallar çerçevesinde belirlenmiş mi?		
3. Metne derecesine uygun bir konum belirlenmiş mi?		
4. Metne uygun görsel materyaller kullanılmış mı?		
5. Görsel materyallerin teknik özellikleri (çözünürlük, format vb.)baskıya uygun mu?		
6. Metin ve görsel materyaller plana göre sayfaya yerleştirilmiş mi?		
7. Metinler yazım kurallarına uygun mu?		
8. Sayfanın çıktısında hatalar kontrol edilmiş mi?		
9. Çalışma dergi sayfalarının karakteristik özelliklerini yansıtıyor mu?		

DEĞERLENDİRME

Değerlendirme sonunda “Hayır” şeklindeki cevaplarınızı bir daha gözden geçiriniz. Kendinizi yeterli görmüyorsanız öğrenme faaliyetini tekrar ediniz. Bütün cevaplarınız “Evet” ise bir sonraki öğrenme faaliyetine geçiniz.

ÖĞRENME FAALİYETİ-2

AMAÇ

Genel özelliklerine ve içeriğine uygun dergi kapağı tasarlayabileceksiniz.

ARAŞTIRMA

Değişik tarihlerde yayınlanmış dergilerin kapaklarını içerikleri ile karşılaştırarak inceleyiniz. Beğendiğiniz kapak tasarımlarını arkadaşlarınızla ve öğretmeninizle paylaşınız.

<http://magcover.com/creator> adresinde bulunan dergi kapağı örneklerini inceleyiniz ve beğendiğiniz bir örnek üzerine kendi fotoğrafınızı ekleyerek bir dergi kapağı tasarlayınız.

2. DERGİ KAPAĞI TASARLAMA

2.1. Dergi Kapaklarının Genel Özellikleri

Dergi kapakları da derginin iç sayfaları gibi derginin türü, hedef kitlesi, içeriği, baskı özellikleri gibi faktörlere göre çok çeşitlilik gösterir.

Kapağın tasarımında logo, seçilen renkler, kullanılan renklerin uyumu son derece önemlidir. Ayrıca kapak derginin içeriğini iyi yansıtmalı, ve dikkat çekici olmalıdır.

Dergi kapakları genellikle farklı gramaj kağıda basıldığı için iç sayfalardan ayrı olarak tasarlanır. Bu tasarım çoğu zaman ön arka kapak karşılıklı sayfa olarak arada sırt payı gelecek şekilde düzenlenir. Kapaklar kapak içi sayfalarıyla birlikte tasarlanır. Kapak da önemli konulardan birisi de ön ve arka kapaklar arasına gerekli sırt payı konulmasıdır. Sırt payının hesaplanmasında sayfa sayısı ve kağıt gramajı belirleyici unsur olduğundan baskıyı yapacak kişi ya da kuruluşla işbirliği içerisinde olunması son derece önemlidir.



Şekil 2.1

Dergi kapağı her şeyden önce kendisini diğerlerinden ayıran bir görünüme sahip olmalıdır. Genel olarak kapak bir insan yüzü gibidir. Diğerlerinden farklı olmalı, bir kişiliğe, bir karaktere sahip olmalıdır. İnsanları nasıl yüzlerinden, seslerinden ayırt edebiliyorsak bu özelliği dergi kapaklarına da kazandırmamız gerekmektedir.

Belirli bir geleneği olan ünlü dergilerin kapaklarını incelediğimizde, kapak çalışmalarına büyük önem verdiklerini rahatlıkla anlayabiliriz. Çalışmamızı, çizgi, görsel, renk gibi unsurları kullanarak farklılaştırabiliriz. Ancak bütün bunların tasarımın temel ilkelerine uygun olması gerekmektedir.

Dergi kapağında çarpıcı, okuyucuda ilgi uyandıran çalışmalar ortaya çıkarmak, tasarımcının görevidir.

Kapakta yer alanlar, içerikteki öne plana çıkartacak görsellerden ve başlıklardan oluşmalı, görselin teknik ve estetik açıdan yeterli özelliklere sahip olması gerekmektedir.

Derginin içeriği, hedef kitlesi, derginin teknik özellikleri (kağıt çeşidi, baskı çeşidi, vb.) renk tercihlerinde dikkat etmemiz gereken konulardandır.

Tasarımda sadelik ve yalınlığa önem verilmeli, bütünlük sağlanmalıdır. Font tercihleri çok dikkat edilmesi gereken konulardandır. Yazı ve görseller arasında bir denge kurulmalı, bu denge kendi içlerinde de sağlanmalıdır. Değişik fontlar kullanmak yerine çok uyumlu birkaç font veya tek font tercih edilmelidir. Tasarımın güzelliğini tamamlayan ve aynı zamanda içeriği okuyucuya ulaştıran fontların seçimi bu nedenle çok önemlidir.

Her tasarım öncesi olduğu gibi, kapak tasarımında kullanacağınız materyalleri bir araya getirip hazırlamalı, bunların bir kağıt üzerinde eskizini yaparak, neyi, nereye ve nasıl yerleştireceğinize karar vermelisiniz. Tasarım öncesi yapacağınız bu çalışma, sizin ekran başında harcayacağınız zaman dilimini hem kısaltacak, hem işinizi çok daha kolay hale getirecektir.

Bir tasarımcı, hazırlayacağı iş konusunda mutlaka bilgili olmalı, bunun yanında araştırmacı olmalıdır. Daha önce yapılmış olan başarılı çalışmaları incelemek, çalışmalara olumlu yansıtacaktır. Yapacağımız dergi kapağı veya kapak çalışmasını öncelikle kafamızda ana hatları ile mutlaka oluşturmamız gerekir.

Dergi kapağında çoğu durumda ön ve arka kapak biri birine çok uyumlu olmalıdır.

Sayfanın güzel görünmesi son derece önemlidir ancak bu noktada işlevselliği ihmal edilmemeli derginin içeriği de iyi yansıtılmalıdır.

Uygulamaya geçmeden önce aşağıdaki hazırlayıcı nitelikteki çalışmayı yapmamız yararlı olacaktır.



Resim 2.1



Resim 2.2



Resim 2.3: Dergilerin rekabetinde kapak tasarımı oldukça önemlidir

UYGULAMA FAALİYETİ

Uygulama faaliyetimizde bir önceki uygulama faaliyetinde hazırlamış olduğunuz küçük çaplı derginin kapağını tasarlayacaksınız.

İşlem basamakları	Öneriler
➤ Kapağın teknik özelliklerini öğrenin (hangi tür kağıda ve nasıl basılacağı, gibi)	➤ Dergi kapakları baskı imkânlarına göre planlanmalıdır.
➤ Kapakta kullanılacak materyalleri bir araya getirerek hazırlayın	➤ Kapak konusuna ait materyaller dergi kapağında en ön plana çıkan unsurdur. ➤ Kapak derginin içeriğini iyi yansıtmalıdır. ➤ Konular kapakta önemine göre yer almalıdır. ➤ Kapakta kullanılacak görsel materyallerin konuyu en çarpıcı, dikkat çekici şekilde anlatması çok önemlidir.
➤ Kullanacağınız ölçüleri belirleyin (fontlar, punto, renkler, zemin rengi, boşluk ölçüleri, çizgi ve çerçeveler vb.)	➤ Değişik dergilerin benzer sayfalarındaki ölçüleri inceleyin. ➤ Metin çalışmalarını paragraf ve karakter stillerinden yararlanarak yapın.
➤ Kafanızda kabaca tasarladığınız dergi kapağını bir kağıt üzerinde eskizini yaparak görselleştirin.	➤ Benzer türdeki dergi kapaklarını inceleyin. ➤ Mümkün olduğunca az sayıda görsel kullanın. ➤ Bu işlemi bilgisayar ortamında da yapabilirsiniz. ➤ Farklı denemeler yapmanız daha iyi bir tasarım yapmanıza yardımcı olacaktır.
➤ Dergi kapağını gerekli teknik özelliklerine (ebat, çözünürlük, taşma payı, sırt payı, vb.) uygun olarak karşılıklı sayfa şeklinde açın.	➤ Dergi kapakları çoğunlukla ayrı olarak tasarlanır. ➤ Kapak tasarımını resim işleme programında yapan tasarımcılar da vardır. ➤ Bu ayarlar konusunda dikkatli olmanızı ve ihtiyaç duyarsanız teknik destek almanızı öneririz.

➤ Gereken düzenlemeleri yaparak oluşturduğunuz logoyu, ana görseli, başlıkları, diğer unsurları (bilgi metinleri, çizgiler, barkod, vb.) sayfaya yerleştirin.	➤ Logonun yeri ve boyutu derginin kimliği açısından son derece önemlidir. ➤ Kararlı davranmaya çalışın. ➤ Yaratıcılığınızı zorlayın.
➤ Derginin arka kapağına ve kapak içlerine tam sayfa reklam yerleştirin.	➤ Hangi sayfaya hangi reklamı yerleştireceğinize siz karar verin. ➤ Piyasada bulunan güncel dergi reklamlarını kullanabilirsiniz.
➤ Sayfanın çıktısını alarak kontrolünü yapın	➤ Acele etmeyin ve dikkatli olun.
➤ Varsa düzeltmeleri yaptıktan sonra çıktı alarak sayfa planınızla birlikte öğretmeninize teslim edin.	➤ Sayfalarınızın hatasız olmasına dikkat edin.

KONTROL LİSTESİ

Bu faaliyet kapsamında aşağıda listelenen davranışlardan kazandığınız beceriler için **Evet**, kazanamadıklarınız için **Hayır** kutucuklarına (X) işareti koyarak kontrol ediniz.

Değerlendirme Ölçütleri	Evet	Hayır
1. Logo uygun boyut ve konumda kullanılmış mı?		
2. Kapak konusu iyi sunulmuş mu? (metin ve görsel açısından)		
3. Derginin içeriği iyi yansıtılmış mı?		
4. Gerekli bilgiler (sayı, dönem, fiyat, barkod vb.) eksiksiz olarak yerleştirilmiş mi?		
5. Renkler uyumlu kullanılmış mı?		
6. Sayfanın teknik özellikleri (çözünürlük, format vb.)baskıya uygun mu?		
7. Derginin iç sayfaları ile bütünlük sağlanabilmiş mi?		
8. Metinler yazım kurallarına uygun mu?		
9. Sayfanın çıktısında hatalar kontrol edilmiş mi?		
10. Çalışma dergi kapaklarının karakteristik özelliklerini yansıtıyor mu?		

DEĞERLENDİRME

Değerlendirme sonunda “Hayır” şeklindeki cevaplarınızı bir daha gözden geçiriniz. Kendinizi yeterli görmüyorsanız öğrenme faaliyetini tekrar ediniz. Bütün cevaplarınız “Evet” ise modül değerlendirmeye geçiniz.

MODÜL DEĞERLENDİRME

Modülü bitirdiniz. Modül sonunda kazanacağınız yeterliği kazanıp kazanmadığınızı ölçmek amacıyla, **bilim-teknoloji, çocuk, tarih, gezi, kültür-sanat, çevre, sağlık, edebiyat-şiir, sinema, spor, magazin**, alanlarından birisine yönelik en az 16 sayfalık bir dergi hazırlayınız. Kapak sayfaları dahil en fazla 4 sayfayı reklâma ayırabilirsiniz.

Hazırladığınız dergiyi baskıya uygun PDF formatında öğretmeninize teslim ediniz.

ÖNERİLEN KAYNAKLAR

- **Dergi Kapağı Nasıl Hazırlanır?** - Ozan Muhammet CANDAN,
<http://www.grafikerler.org/soylesi/21694-dergi-kapagi-nasil-hazirlanir-nelere-dikkat-edimelidir.html> (11.07.2011)
- www.magcover.com (12.07.2011)
- **Ücretsiz e dergiler**, Refik Saydam Hıfzıssıhha Merkezi Başkanlığı
Kütüphanesi
http://kutuphane.rshm.gov.tr/index.php?option=com_content&view=article&id=61&Itemid=54
- www.emecmua.com (12.07.2011)

KAYNAKÇA

- **XIX. Yüzyıl Çocuk Dergiciliği ve Eğitsel İşlevleri Üzerine**, Hüseyin Şimşek,
Sayı 101, Eylül 2001 <http://yayim.meb.gov.tr/dergiler/151/simsek.htm>
(01.07.2011)